ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI FACULTATEA DE ADMINISTRAȚIE ȘI MANAGEMENT PUBLIC

Piața Romană, nr. 6, sector 1, București

Telefon: 021.319.19.00/01, interior 552 sau 553; Fax: 021.319.18.99 [www.famp.ase.ro](http://www.famp.ase.ro/)

Tematica și bibliografia pentru proba ”EVALUAREA CUNOȘTINȚELOR FUNDAMENTALE ȘI DE SPECIALITATE” din cadrul examenului de finalizare a studiilor de licență la Specializarea ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ, SESIUNEA IULIE 2023

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Tematica** | **Pagini** | **Referinţe bibliografice** |
| **1** | Definiții generale aplicabile administrației publice (Partea 1, Titlul II) | 1-3 | Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al Românieinr. 555 din 5 iulie 2019 |
| **2** | Principiile generale aplicabile administrației publice (Partea 1, Titlul III) | 3 |
| **3** | Structura sistemului administraţiei publice şi rolul acesteia-introducere | 15-20 | Profiroiu Alina,***Bazele administraţiei publice***, Editura Economică, Bucureşti, 2010 |
| **4** | Președintele Romaniei şi Administraţia Prezidenţială | 23-29 |
| **5** | Guvernul | Rolul și funcțiile Guvernului (Partea a II-a, Titlul I, Capitolul I) | 3-4 | Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al Românieinr. 555 din 5 iulie 2019 |
| Organizarea Guvernului (Partea a II-a, Titlul I, Capitolul II) | 3-5 |
| Funcționarea Guvernului (Partea a II-a, Titlul I, Capitolul III) | 5-6 |
| Exercitarea mandatului de membru alGuvernului (Partea a II-a, Titlul I, Capitolul IV) | 6-7 |
| Răspunderea membrilor Guvernului (Partea a II-a, Titlul I, Capitolul V) | 7 |
| Secretariatul general al Guvernului | 42-48 | Profiroiu Alina,***Bazele administraţiei publice***, Editura Economică, Bucureşti, 2010 |
| **6** | Administraţia centrală de | Introducere | 52-56 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | specialitate | Administrația centrală de specialitate (Titlul II) | 7-10 | Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al Românieinr.555 din 5 iulie 2019 |
| **7** | Autoritațile administrative autonome | Partea a II-a, Titlul III | 10 |
| Autoritațile administrative autonome | 80 | Profiroiu Alina,***Bazele administraţiei publice***, Editura Economică, Bucureşti, 2010 |
| **8** | Ramificaţiile administraţiei statului | Administrația teritorială de stat sau administraţia periferică | 81 |
| Prefectul, instituția prefectului și serviciile deconcentrate (Partea IV) | 48-82 | Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al Românieinr.555 din 5 iulie 2019 |
| 100-102 | Profiroiu Alina,***Bazele administraţiei publice***, Editura Economică, Bucureşti, 2010 |
| Administraţia exterioară | 102-103 |
| **9** | Administraţiile de susţinere a unor organe constituţionale | 105-106 |
| **10** | Administraţia publică de la nivel local şi judeţean | Dispoziții generale ( Partea III, Titlul I) | 10 | Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al Românieinr.555 din 5 iulie 2019 |
| Descentralizarea – Cap.1 Dispoziții generale (Partea III, Titlul II , Capitolul I) | 10-12 |
| Regimul general al autonomiei locale(Partea III, Titlul III) | 12-15 |
| Unitățile administrativ-teritoriale(Partea III, Titlul IV) | 15-16 |
| Organizarea administrativ-teritorială a României | 141-142 | Profiroiu Alina,***Bazele administraţiei publice***, Editura Economică, Bucureşti, 2010 |
| Autoritățile administraţiei publice locale (Partea III, Titlul V) | 16-38 | Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al Românieinr.555 din 5 iulie 2019 |
| Mandatul de consilier (Partea III, Titlul VI) | 38-46 |
| Secretarii unităţilor administrativ-teritorialeși Administratorul public (Partea III, Titlul VII, Capitolele I și II) | 46-47 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Inițiativa cetățenească și adunărilecetățenești (Partea III, Titlul VII , Capitolul III) | 47 |  |
| **11** | Statutul funcţionarilor publici din România ( Partea VI-a, Titlul II) | 74-106 |
| **12** | Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice (Partea VI-a, Titlul III) | 106-110 |
| **13** | Principii și funcții ale managementului public | 26-53 | Androniceanu Armenia,***Management public în instituții publice și autorități administrative,***Editura Universitară, București, 2020, ISBN 978-606-28-1071-9 |
| **14** | Particularități ale organizării în instituțiile publice | 62-75 |
| **15** | Sistemul decizional în instituțiile publice și autoritățile administrative | 95-101;110-116 |
| **16** | Metode de management utilizate în instituțiile publice | 136-164 |
| **17** | Abordări manageriale moderne în sectorul public | 202-227 |
| **18** | Introducere în managementul resurselor umane | Definirea şi principalele activităţi ale managementului resurselor umane | 16 - 22 | Manole Cristina, Nica Elvira ***Managementul resurselor umane în administraţia publică,***ediţia a-III-a revăzută şi adăugită, Editura ASE, Bucureşti, 2018, ISBN 978-606-340216-6 |
| **19** | Planificarea resurselorumane | Strategiile şi politicile din domeniulresurselor umane | 82 - 94 |
| **20** | Analiza şi proiectarea posturilor | Postul şi analiza postului;Proiectarea şi reproiectarea posturilor | 97 - 126;133-139 |
| **21** | Asigurarea cu resurse umane | Recrutarea, selecţia şi angajarea resurselor umane | 140-157 |
| **22** | Formarea şi perfecţionarea resurselor umane | Formarea resurselor umane în organizaţii;Principiile şi etapele procesului de formare; Metode şi tehnici de formare | 158-173 |
| **23** | Organizarea şi dezvoltarea carierei | Cariera şi managementul carierei;planificarea carierei; stadiile de dezvoltare ale carierei; eficacitatea carierei | 182-197 |
| **24** | Evaluarea performanţelor profesionale ale angajaţilor | 202-217;225 -235 |
| **25** | Managementul recompenselor | 245-251;255-265 |