

PERSONAL INFORMATION

POTCOVARU Ana-Mădălina



📍 500177, România

✉ ana.potcovaru@amp.ase.ro

Sex Feminin, Cetățenie: Română

LOC DE MUNCĂ
VIZAT/DOMENIU
OCUPAȚIONAL

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Angajator

Principalele activități și
responsabilități

Tipul activității sau sectorul de
activitate
Perioada
Funcția sau postul ocupat
Angajator

Februarie 2021 - prezent

Lector universitar

Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Administrație și Management Public

Principala activitate este reprezentată de activitatea didactică. De asemenea, responsabilitatea academică este combinată cu desfășurarea propriilor activități de cercetare în domeniul meu de cercetare: management, managementul organizațiilor din sistemul de sănătate, teoriile organizațiilor, management strategic, management motivațional, managementul resurselor umane în administrația publică.

Pregătesc și predau cursuri seminarii la următoarele discipline:

- Elemente de planificare strategică în instituțiile publice,
- Teoriile organizațiilor

Pregătesc și predau seminarii la următoarele discipline:

- Managementul resurselor umane în administrația publică,
- Teorii organizaționale,
- Managementul Achizițiilor Publice,
- Psihosociologie managerială,
- Elemente de planificare strategică în instituțiile publice,
- Economie Regională,
- Introducere în știința administrativă,
- Știința politică

Educație

Februarie 2016 - Februarie 2020

Asistent universitar

Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Administrație și Management Public

Principalele activități și responsabilități

Principala activitate este reprezentată de activitatea didactică. De asemenea, responsabilitatea academică este combinată cu desfășurarea propriilor activități de cercetare în domeniul meu de cercetare: management, managementul organizațiilor din sistemul de sănătate, teoriile organizațiilor, management strategic, management motivațional, managementul resurselor umane în administrația publică.

Pregătesc și predau seminarii la următoarele discipline:

- Managementul resurselor umane în administrația publică,
- Managementul motivației în muncă,
- Teorii organizaționale,
- Managementul Achizițiilor Publice,
- Psihosociologie managerială,
- Elemente de planificare strategică în instituțiile publice,
- Economie Regională,
- Introducere în știința administrativă,
- Știința politică

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație

Perioada
Funcția sau postul ocupat

Octombrie 2019 – prezent
Expert tutorat AP 1 si expert tutorat RU 2

Angajator

Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Administrație și Management Public

Principalele activități și responsabilități

Organizarea și desfășurarea activităților de îndrumare și tutorat pentru un grup de studenți cu risc ridicat de abandon universitar, înmatriculați în anul I, ciclul licență, în vederea înțelegerii specificului mediului academic și a integrării sustenabile în comunitatea academică.

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație - PROIECT: ROSE@FAMP- Responsabilitate, Originalitate, Sustenabilitate și Etică.

Familiarizarea studenților expuși riscului de Abandon cu valorile unui Mediu academic Performant, competitiv și incluziv – sub-proiect ROSE SGU 222 NC II/18.09.2019

Perioada
Funcția sau postul ocupat

Octombrie 2018 – prezent
Membru în Comisia de Etică și Deontologie Universitară

Angajator

Academia de Studii Economice din București

Principalele activități și responsabilități

Principalele activități și responsabilități constau în:

- Analiza abaterilor de la etica universitară, pe baza sesizărilor primite de la membrii comunității universitare, de la orice persoană din afara ASE sau pe baza autosesizării;
- Soluționarea sesizărilor analizate, propunând, după caz, sancțiunile ce urmează a fi aplicate.

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație

Perioada
Funcția sau postul ocupat

Octombrie 2018 – Martie 2020
Cercetător post-doctorat

Angajator

Academia de Studii Economice din București

Principalele activități și responsabilități

Principalele activități și responsabilități au fost următoarele:

- Participarea la realizarea activităților de cercetare și de diseminare specifice proiectului.
- Propunerea de soluții științifice pentru realizarea obiectivelor de cercetare din cadrul proiectului în ceea ce privește sfera dezvoltării regionale și integrării europene.
- Participarea la întâlnirile de lucru pentru implementarea proiectului.
- Sprijinirea activităților de diseminare ale proiectului
- Colabarea cu responsabilul de proiect la întocmirea rapoartelor de activitate.

| | |
|--|--|
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Educație - Proiect - „Dezvoltarea cercetării de frontieră în teoriile creșterii și dezvoltării regionale prin prisma rezilienței: către o Uniune Europeană convergentă, echilibrată și sustenabilă (ReGrowEU)” - PN-III-P4-ID-PCCF-2016-0166. |
| Perioada | Octombrie 2018 – septembrie 2019 |
| Funcția sau postul ocupat | Formator resurse umane |
| Angajator | <i>Academia de Studii Economice din București</i> |
| Principalele activități și responsabilități | Principalele activități și responsabilități au constat în desfășurarea de activități suport și de predare (cursuri). |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Educație - Proiect „Sprijin pentru adaptarea managerilor antreprenorilor și lucrătorilor din regiunea Centru la schimbările din mediul social și economic, în spiritul principiilor dezvoltării durabile și inovării sociale (BusinessPro) – ID: 117946” |
| Perioada | Decembrie 2016 – Noiembrie 2017 |
| Funcția sau postul ocupat | Membru proiect FP ASE |
| Angajator | <i>Academia de Studii Economice din București</i> |
| Principalele activități și responsabilități | Principalele activități și responsabilități au constat în participarea la elaborarea, actualizarea, aprobarea și arhivarea fișelor de post ale personalului didactic și ale personalului auxiliar și nedidactic din cadrul ASE București |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Proiect FP ASE |
| Perioada | Octombrie 2011 - Ianuarie 2016 |
| Funcția sau postul ocupat | Cadru didactic asociat |
| Angajator | <i>Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Administrație și Management Public</i> |
| Principalele activități și responsabilități | Principala activitate a fost reprezentată activitatea didactică. De asemenea, responsabilitatea academică a fost combinată cu desfășurarea propriilor activități de cercetare. Am predat următoarele discipline: Managementul Achizițiilor Publice, Teorii organizaționale, Managementul motivației în muncă, Teoria științei administrative, Marketing urban, Sisteme administrative comparate, Analiză organizațională; Pe lângă activitatea didactică și de cercetare, m-am ocupat și cu sarcini administrative. Am fost membru în echipa de organizare a conferințelor internaționale organizate de Facultatea de Administrație și Management Public, începând cu anul 2013. Această conferință este organizată anual. |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Educație |
| Perioada | Martie 2012 - Februarie 2016 |
| Funcția sau postul ocupat | Economist în comerț și marketing |
| Angajator | <i>Centrul de Excelență pentru Dezvoltare Durabilă (CEDD)</i> |
| Principalele activități și responsabilități | Printre activitățile și responsabilitățile principale s-au numărat: coordonarea activităților administrative, relațiile cu partenerii interni și internaționali, participarea la scrierea de proiecte, coordonarea unui proiect care a primit finanțare de la Administrația Fondului pentru Mediu (AFM) referitor la colectarea selectivă și la acțiuni de responsabilizare referitoare la protecția mediului care s-au concretizat prin organizarea unor cursuri pentru un grup de elevi selectați din toate cele opt zone de dezvoltare din România, organizarea unor piese de teatru care au avut ca temă protecția mediului, organizarea de cursuri pentru decidenții din administrația publică. |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | ONG |
| Perioada | Ianuarie 2015 - Iunie 2015 |
| Funcția sau postul ocupat | Expert suport în administrație publică |

| | |
|--|---|
| Angajator | SC ACZ Consulting SRL |
| Principalele activități și responsabilități | Expert suport în administrație publică în proiectul co-finanțat prin PODCA 2007-2013, în contractul „Servicii de realizare analize în vederea fundamentării documentelor aferente perioadei de programare 2014 – 2020 - LOT NR. 2. DENUMIRE: „Analiza nevoilor și obiectivelor de simplificare și raționalizare a procedurilor administrative pentru cetățeni”. Principala activitate a fost de a asigura suportul în activitățile care au ținut de domeniul sănătății și domeniul social |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Organizație privată |
| Perioada | Octombrie 2013 - Octombrie 2014 |
| Funcția sau postul ocupat | Economist |
| Angajator | Liga Citadină a Serviciilor Publice și Comunale din România. Brașov |
| Principalele activități și responsabilități | Printre activitățile și responsabilitățile principale s-au numărat gestionarea și implementarea proiectului: Noi resurse pentru dialogul tripartit în România, finanțat prin fondurile norvegiene: EEA Grants. Am fost responsabilă cu activitățile administrative, relațiile cu partenerii interni și internaționali care au implementat proiectul. |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | ONG |
| Perioada | Octombrie 2007 - Octombrie 2014 |
| Funcția sau postul ocupat | Consultant |
| Angajator | Patronatul Serviciilor Publice (PSP), București |
| Principalele activități și responsabilități | Printre activitățile și responsabilitățile principale s-au numărat organizarea și participarea la Conferința Națională a Serviciilor Publice din România, începând cu anul 2007, precum și organizarea unui număr considerabil de forumuri regionale. De asemenea, menționez participarea la „Summer Academy of Local Authorities and Public Services Operators”- Greece, Makrinitisa- Volos 5-12 septembrie 2008, participarea la Forumul Proiectelor pentru dezvoltarea locală”, Brașov, 20-22 martie 2008, etc |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | ONG |
| Perioada | Octombrie 2008 - Ianuarie 2010 |
| Funcția sau postul ocupat | Membru Serviciul Cazare Studenți ASE |
| Angajator | Direcția Socială, Academia de Studii Economice din București |
| Principalele activități și responsabilități | Principalele activități și responsabilități au avut în vedere logistica procesului de cazare și activități referitoare la redistribuirea și cazarea studenților |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Social |

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

| | |
|-------------------------------------|--|
| Octombrie 2018 - prezent | Studii avansate de cercetare postdoctorală Academia de Studii Economice din București, Management Tema proiectului de cercetare este: „Perfecționarea managementului calității în organizațiile din sistemul de sănătate” |
| 21 ianuarie 2017- 03 februarie 2017 | Certificat de absolvire la programul de inițiere/perfecționare/specializare pentru ocupația EXPERT ACHIZIȚII PUBLICE, cod COR 214946 Curs organizat de EURO BEST TEAM S.R.L |

| | |
|--|--|
| | <p>Competențe profesionale dobândite: comunicare interpersonală, perfecționarea pregătirii profesionale, coordonarea muncii în echipă, acordarea consultanței de specialitate, derularea procedurilor de atribuire</p> |
| <p>Octombrie 2016 - Iulie 2018</p> | <p>Master în domeniul economie și afaceri internaționale Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Relații Economice Internaționale Programul de studii „Comunicare în limba engleză pentru predare și cercetare economică” (Research and Teacher Education for Business & Economics:EDU-RES)</p> |
| <p>Ianuarie 2015</p> | <p>Certificat de atestare a competențelor profesionale - Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă: Antreprenoriat inovativ în domeniul contabilitate Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Contabilitate și Informatică de Gestiune</p> |
| <p>10 Septembrie 2012 - 16 Septembrie 2012</p> | <p>Certificat de absolvire la programul de perfecționare pentru ocupația FORMATOR, cod COR 242401 Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale; Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului Curs organizat de SC HANY IMPEX S.R.L Competențe profesionale dobândite: pregătirea formării, realizarea activităților de formare, proiectarea programelor de formare, evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și a stagiilor de formare</p> |
| <p>3 Septembrie 2010 - 7 Septembrie 2012</p> | <p>Certificat de participare, programul de perfecționare Contabilitate financiară și de gestiune pentru instituțiile publice Centrul de Consiliere pentru Dezvoltare Locală (CCDL)</p> |
| <p>Octombrie 2011 - Iulie 2015</p> | <p>Doctor în domeniul MANAGEMENT Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Management Titlul tezei de doctorat: „Perfecționarea managementului unităților publice prin extensia modelului firmă (modelului privat)</p> |
| <p>Noiembrie 2010 - Iulie 2011</p> | <p>Certificat de absolvire a studiilor postuniversitare de pregătire psihopedagogică și metodică nivelul II Academia de Studii Economice din București, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic</p> |
| <p>Octombrie 2009- Iulie 2011</p> | <p>Master în domeniul ”Științe administrative” Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Administrație și Management Public</p> |
| <p>Octombrie 2009- Iulie 2010</p> | <p>Certificat de absolvire a studiilor postuniversitare de pregătire psihopedagogică și metodică nivelul I Academia de Studii Economice din București, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic</p> |
| <p>Octombrie 2007- Iulie 2010</p> | <p>Licențiat în științe economice Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Marketing</p> |
| <p>Octombrie 2006- Iulie 2009</p> | <p>Licențiat în științe administrative Academia de Studii Economice din București, Facultatea de Management – specializarea Administrație Publică</p> |
| <p>Iunie 2002 – Iunie 2006</p> | <p>Diplomă de Bacalaureat Colegiul Național „Unirea”, Brașov Specializarea Filologie Intensiv Engleză</p> |

COMPETENTE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) Română

Alte limbi străine cunoscute

| | INTELEGERE | | VORBIRE | | SCRIERE |
|----------|------------|--------|----------------------------|--------------|---------|
| | Ascultare | Citire | Participare la conversație | Discurs oral | |
| Engleză | C2 | C2 | C2 | C2 | C2 |
| Franceză | B2 | B2 | B2 | B2 | B2 |
| Spaniolă | A1 | A1 | A1 | A1 | A1 |

Competențe de comunicare

- **Bune competențe de comunicare** care reies din comunicarea clară a mesajului, comunicarea pentru obținerea rezultatelor urmărite, comunicare strategică;
- **Comunicare interpersonală;**
- **Abilitatea de a comunica usor** cu cei din jurul meu;
- **Bune abilități de public speaking** – în activitatea mea de 2 ani în cadrul Senatului Studenților am coordonat întâlniri săptămânale cu membrii Casei Studenților Economiști și cu membrii Clubului de Cultură, Teatru, Muzică și Film.

Aceste competențe de comunicare s-au dezvoltat pe parcursul anilor prin intermediul activităților didactice pe care le-am desfășurat, a proiectelor în care m-am implicat și a cursurilor de pregătire profesională pe care le-am urmat

Competențe organizaționale/manageriale

- **Leadership** – aceste competențe organizaționale/manageriale s-au dezvoltat prin prisma proiectelor pe care le-am coordonat ca student (Coordonator al Casei Studenților Economiști, Membru în Senatul Studenților, Coordonator al Clubului de Cultură, Teatru, Muzică și Film)
- **Spirit de echipă** – ca reprezentant al studenților, pe lângă sarcinile de coordonare a membrilor echipei, m-am implicat direct în implementarea strategiei alături de colegii mei de echipă
- **Bune abilități de time management, gândire analitică**
- **Experiență bună a managementului de proiecte** deprinse în urma poziției de director de proiect pentru proiectele la nivel național (Director de proiect, cod proiect PN-III- PI -1.1-MC-2017-2055 – Proiecte de mobilitate pentru cercetători, Denumirea Programului din PN III: Dezvoltarea sistemului național de cercetare – dezvoltare, Subprogram: Resurse umane, finanțare UEFISCDI, obținut prin competiție națională, Valoare proiect: 14830 lei)
- **Focalizare pe rezultate**

Competențe dobândite la locul de muncă

- **Seriozitate**
- **Proactivitate**
- **Adaptabilitate și flexibilitatea**
- **Responsabilitatea**

Aceste competențe dobândite la locul de muncă s-au dezvoltat prin intermediul activităților didactice pe care le-am desfășurat, a proiectelor din care am făcut parte și a cursurilor de pregătire profesională pe care le-am urmat.

Competență digitală

AUTOEVALUARE

| Procesarea informației | Comunicare | Creare de conținut | Securitate | Rezolvarea de probleme |
|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Utilizator independent | Utilizator independent | Utilizator independent | Utilizator independent | Utilizator independent |

Alte competențe informatice

Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word) – nivel intermediar

Alte competențe

- **Inteligență emoțională** - capacitatea de a înțelege și de a gestiona emoțiile, astfel încât comunicarea să fie eficientă, iar barierele de comunicare să fie depășite
- **Empatia**, respectarea punctului de vedere al participanților la procesul de comunicare
- **Capacitatea de a lucra eficient sub presiune**

Permis de conducere

Categoria B

INFORMATII
SUPLIMENTARE

Publicații

1. MORARU Iosif, PĂUN Ana Petrina, DURA Codruța-Cornelia, DINULESCU Ruxandra și **POTCOVARU Ana-Mădălina** (2020), "Analysis of the drivers of occupational health and safety performance disclosures by Romanian companies", Economic Computation and Economic Cybernetics Studies and Research, vol 3/2020, pp. 197-214
2. DINU Mihai, PĂTĂRLĂGEANU Simona Roxana, PETRARIU Radu, CONSTANTIN Marius și **POTCOVARU Ana-Mădălina** (2020). "Empowering sustainable consumer behavior in the EU by consolidating the roles of waste recycling and energy productivity", Sustainability, Vol. 12, Nr. 23, pp.1-24
3. DOBSON-LOHMAN Elizabeth și **POTCOVARU Ana – Mădălina** (2020). "Fake news content shaping the COVID-19 pandemic fear: Virus anxiety, emotional contagion, and responsible media reporting", Analysis and Metaphysics, vol.19, pp. 94-100
4. **POTCOVARU Ana-Mădălina** (2020). "The impact of organizational stress on the human resources from the health system during COVID-19 pandemic", Business Excellence and Management, Special Issue 1, 2020, pp. 88-97
5. **POTCOVARU Ana-Mădălina** (2018). "Human Resource Management in the Public Versus Private Sector: A Theoretical Perspective", Economics, Management, and Financial Markets, Vol. 13, Nr.3, pp.203-209.
6. NICA Elvira, **POTCOVARU Ana-Mădălina** și MIRICĂ (DUMITRESCU) Cătălina-Oana (2017). "Job Loss, Unemployment, and Perceived Job Insecurity: Their Effects on Individuals' Health and Well-Being", Psychosociological Issues in Human Resource Management, Vol. 5, Nr. 2, pp. 193-198,
7. NICA Elvira și **POTCOVARU Ana-Mădălina** (2015). "The social sustainability of the sharing economy", Economics, Management, and Financial Markets, Vol. 10, Nr. 4, pp. 69-75
8. NICA Elvira și **POTCOVARU Ana-Mădălina** (2015). "Effective m-government services and increased citizen participation: flexible and personalized ways of interacting with public administrations", Journal of Self-Governance and Management Economics, Vol. 3, Nr. 2, pp. 92-97
9. NICA Elvira și **POTCOVARU Ana-Mădălina** (2015). "Gender-typical responses to stress and illness", Psychosociological Issues in Human Resource Management, Vol. 3, Nr. 2, pp. 65-70
10. **POTCOVARU Ana-Mădălina**, GİRNEAȚĂ Adriana, TRIFU Adi Eleonor (2015). "Monitoring Romanian Medical System: international perspectives", Revista de Management Comparat Internațional, Vol. 16, Nr. 1, pp. 129-136

| | |
|-----------------------------------|--|
| Conferințe | <p>E1 POTCOVARU Ana-Mădălina, "The effect of organizational factors in motivating healthcare workers: a systematic review", The 16th Administration and Public Management International Conference, București, România, 23– 24 octombrie 2020</p> <p>E2 POTCOVARU Ana-Mădălina, "The opportunities and threatens of the Romanian health care system, a theoretical perspective", The 16th Administration and Public Management International Conference, „Innovation in public sector”, București, România, 18 – 19 octombrie 2019,</p> <p>E3 POTCOVARU Ana-Mădălina, „Motivational theories in education: focus on students’ learning strategies”, International Academic Conference on Global Education, Teaching and Learning in Vienna, (IAC-GETL in Vienna 2018), Viena, Austria, 23-24 noiembrie 2018</p> <p>E4 POTCOVARU Ana-Mădălina, "Human Resources Motivation, Job Satisfaction Performance and Job Performance: A theoretical Review of Their Relationship", The14th Administration and public management international conference "Human resource management and public organizational performance", București, România 25 – 26 octombrie 2018</p> <p>E5 POTCOVARU Ana-Mădălina, "Occupational Stress And Counterproductive Behaviour, As Result Of Gender Gap In Opportunities, Payment And Social Recognition", International Journal of Arts & Sciences (IJAS) International Conference for Business and Economics, Freiburg, Germania, 28 noiembrie- 1 decembrie 2017</p> |
| Seminarii | <ul style="list-style-type: none"> - Economie regională, Elemente de planificare strategică în instituțiile publice, Introducere în administrația publică, Managementul achizițiilor publice, Managementul resurselor umane în administrația publică, Managementul sistemelor de recompense, Psihosociologie managerială, Redactare academică, Știința politică, Teoriile organizațiilor |
| Proiecte | <ul style="list-style-type: none"> - Cercetător postdoctorat în proiectul „Dezvoltarea abilităților antreprenoriale pentru doctoranzi și postdoctoranzi în domeniul științelor economice (InovAnt)”, Cod SMIS 2014+ :125015, POCU/380/6/13/125015, finanțare obținută prin competiție, valoarea proiectului fiind de 6.874.227.91 lei, din care 6.736.743,34 lei finanțare nerambursabilă - Director de proiect, cod proiect PN-III- PI -1.1-MC-2017-2055 – Proiecte de mobilitate pentru cercetători, Denumirea Programului din PN III: Dezvoltarea sistemului național de cercetare – dezvoltare, Subprogram: Resurse umane, finanțare UEFISCDI, obținut prin competiție națională, Valoare proiect: 14830 lei - Bursier în proiectul de cercetare doctorală „Excelență în cercetarea științifică, interdisciplinară, doctorală și postdoctorală, în domeniile Economic, Social, Medical- EXCELIS, POSDRU/159/1.5/S/138907, VALOARE PROIECT : 12.885.987,00 Lei din care 12.628.267,09 lei finanțare nerambursabilă |
| Stagii de mobilitate și cercetare | <ul style="list-style-type: none"> - Ianuarie – Februarie 2020 – Universite Toulouse 1 Capitale, Toulouse, Franța, - Ianuarie – Februarie 2018 - Norwich Business School of the University of East Anglia, Faculty of Social Sciences, Norwich, Marea Britanie, - Octombrie – Noiembrie 2014 – Universitatea Complutense din Madrid. Madrid Spania |
| Distincții | <ul style="list-style-type: none"> - Premiul al II -lea în cadrul proiectului InovAnt pentru planul de afaceri - Premiul al II-lea pentru rezultate deosebite în activitatea de cercetare științifică în cadrul proiectului „Excelență în cercetarea științifică interdisciplinară, doctorală și postdoctorală în domeniile Economic, Social și Medical – EXCELIS |
| Citări | <ul style="list-style-type: none"> - 359 referințe, - H-index-9, - i10-9 |

Alte informații

- Membru în **Consiliul Departamentului de Administrație și Management Public (DAMP)**, începând cu anul 2019
- **Reprezentantul Studenților Doctoranzi** din cadrul Facultății de Management, octombrie 2011- iunie 2015
- **Reprezentantul Studenților** din cadrul Facultății de Management, octombrie 2009- septembrie 2011
- Student reprezentant în **Senatul Studenților**, octombrie 2009- septembrie 2011
- **Coordonator al Casei Studenților Economiști**. Casa Studenților Economiști este formată din 5 cluburi și includea: Clubul de Cultură, Teatru, Muzică și Film, Clubul de Acțiune și Implicare Socială, Clubul de Presă și Literatură Economică, Clubul Sportiv, Clubul de Consiliere Psihologică și Orientare în Carieră (octombrie 2010- octombrie 2011). Am coordonat majoritatea proiectelor din cadrul acestor cluburi. Acestea au constat în organizarea de conferințe, seminarii, dezbateri studențești.
- **Coordonator al proiectului Serile Filmului în ASE** (octombrie 2009- octombrie 2011). Proiectul a constat în difuzarea a zece proiecții de film în Amfiteatrul I al Academiei de Studii Economice din București.
- Membru în Comisia de Cazare- septembrie 2011-septembrie 2008
- Membru în echipa de organizare a Școlii Internaționale de Vară, **Bucharest Summer University**- august 2011, august 2010;
- Coordonator al proiectului organizat cu **Compania de Teatru Passe Partout** Dan Puric, aprilie- ianuarie 2011;
- Coordonator al concursului de artă fotografică „Cu obiectivul pe ASE, aprilie 2011;
- Coordonator al proiectului „Studenții își salută noii colegi”, octombrie 2010, octombrie 2009;
- Coordonator al concursului de artă fotografică: A Se Zâmbi, aprilie 2010
- Coordonator al Cercului de Cercetare în Administrația Publică, octombrie 2007- octombrie 2009

ANEXE

Data: 03 iunie 2021

Semnătura:

