

Informații personale

Nume / Prenume **Manole,Cristina**
Adresă(e) Cladirea Ion N. Angelescu, Piata Romana nr. 6, sector 1, Bucuresti, cod 010374 (de la serviciu)
Telefon(oane) +4 021 319.19.00; int 132 Mobil: +40 723246776
Fax(uri)
E-mail(uri) cristina.manole@man.ase.ro
Naționalitate(-tăți) Română
Data nașterii 14.09.1968
Sex Feminin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional **Cadru didactic (Conferențiar universitar doctor)****Experiența profesională**

Perioada De la 20 februarie 2017, până în prezent
Funcția sau postul ocupat Conferențiar universitar
Activități și responsabilități principale Cursuri și seminarii la disciplinele Managementul Resurselor Umane în Administrația Publică; Managementul Resurselor Umane în Organizațiile Publice din Statele Uniunii Europene; Resursele Umane în Contextul Globalizării; Managementul Resurselor Umane în Organizațiile Publice; Resurse Umane în Sectorul Public; Evaluarea studenților în urma susținerii examenelor, cât și evaluarea periodică a acestora în cadrul activităților de seminar; Coordonarea lucrărilor de disertație, licență, precum și de absolvire a studiilor postuniversitare; Participarea la diverse activități științifice: cercuri, mese rotunde, conferințe, simpozioane, etc; Implicarea în proiecte de cercetare derulate la nivel de catedră/facultate/academie.
Numele și adresa angajatorului Academia de Studii Economice din București, Piața Romană, nr. 6, sector 1, Bucuresti - cod 010374, România
Tipul activității sau sectorul de activitate Educație (învățământ universitar)
Perioada 2001-2017
Funcția sau postul ocupat Lector universitar
Activități și responsabilități principale Cursuri și seminarii la disciplinele Managementul Resurselor Umane în Administrația Publică; Managementul Resurselor Umane în Organizațiile Publice din Uniunea Europeană; Analiză și Comportament Organizațional; Evaluarea studenților în urma susținerii examenelor, cât și evaluarea periodică a acestora în cadrul activităților de seminar; Coordonarea lucrărilor de disertație, licență; Participarea la diverse activități științifice: cercuri, mese rotunde, conferințe, simpozioane, etc; Implicarea în proiecte de cercetare derulate la nivel de catedră/facultate/academie.
Numele și adresa angajatorului Academia de Studii Economice din București, Piața Romană, nr. 6, sector 1, Bucuresti - cod 010374, România
Tipul activității sau sectorul de activitate Educație (învățământ universitar)
Perioada 1996-2001
Funcția sau postul ocupat Asistent universitar

Activități și responsabilități principale	Seminarii la disciplinele: Economia și Organizarea Ergonomică a Muncii (Ergonomie); Managementul Resurselor Umane . Participarea la diverse activități științifice: cercuri, mese rotunde, conferințe, simpozioane, etc; Evaluarea periodică a studenților în cadrul activităților de seminar ; Implicarea în proiecte de cercetare derulate la nivel de catedră/facultate/academie.
Numele și adresa angajatorului	Academia de Studii Economice din București, Piața Romană, nr. 6, sector 1, Bucuresti - cod 010374, România.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație (învățământ universitar).
Perioada	1993-1996
Funcția sau postul ocupat	Preparator universitar
Activități și responsabilități principale	Seminarii la disciplina Economia și Organizarea Ergonomică a Muncii (Ergonomie); Evaluarea periodică a studenților în cadrul activităților de seminar ; Participarea la diverse activități științifice: cercuri, mese rotunde, conferințe, simpozioane, etc.
Numele și adresa angajatorului	Academia de Studii Economice din București, Piața Romană, nr. 6, sector 1, Bucuresti - cod 010374, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educație (învățământ universitar)
Perioada	1992-1993
Funcția sau postul ocupat	Referent
Activități și responsabilități principale	Participarea la elaborarea de prognoze macroeconomice, pe termen scurt, mediu și lung.
Numele și adresa angajatorului	Comisia Națională de Prognoză, str.Cristian Popișteanu,nr.2-4, sector 1 București,cod 010024,Romania
Tipul activității sau sectorul de activitate	Prognoză macroeconomică (proiecția principalilor indicatori macroeconomici)
Educație și formare	
Perioada	1994-1999
Calificarea / diploma obținută	Doctor Domeniul: Management
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Organizarea ergonomică a activității de presă (stres organizațional și climatul muncii)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice, București
Perioada	1997-1998
Calificarea / diploma obținută	Studii postuniversitare de specializare în Psihopedagogie
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	- Psihologia educației; - Logică; - Pedagogie; - Metodica predării; - Practică pedagogică.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic, Academia de Studii Economice, București
Limba(i) maternă(e)	Româna
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	

Autoevaluare Nivel european (*)	Înțelegere				Vorbire				Scriere	
	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
Engleză	C1	Utilizator experimentat	B1	Utilizator independent	C1	Utilizator experimentat	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent
Franceză	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale	o bună capacitate de comunicare și interrelaționare, obținute ca urmare a experienței profesionale de cadru didactic în cadrul ASE, București; dezvoltarea unor relații de colaborare și a spiritului de echipă, datorită contextului profesional în care se derulează cariera unui cadru didactic.
Competențe și aptitudini organizatorice	spirit organizatoric dezvoltat și demonstrat în organizarea și desfășurarea de cursuri, seminarii și lucrări practice; competențe și aptitudini de organizare eficientă a timpului, de organizare a echipei, de repartizare a activităților pentru fiecare membru al echipei, dobândite atât ca urmare a formării profesionale, a contextului profesional, precum și în desfășurarea activităților în timpul liber.
Competențe și aptitudini tehnice	—
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	o bună utilizare a Internetului (competențe și aptitudini dobândite, atât prin formare individuală, cât și în context profesional)
Competențe și aptitudini artistice	—
Alte competențe și aptitudini	membru (din 2015) în cadrul Asociației Române de Științe Regionale membru (2016-2018) al Comisiei de Etică și Deontologie Profesională a ASE
Permis(e) de conducere	—
Informații suplimentare	Referințele pot fi furnizate la cerere
Anexe	—

În urma evaluării instituționale din luna februarie 2017, am obținut calificativul **FOARTE BINE** după criteriile instituționale asociate postului didactic de conferențiar universitar (Decizia NR 170/01.03.2017).

Data,
23.06.2020

Semnătura,