

**Activități administrative și de reprezentare instituțională în folosul FAMP și al
Academiei de Studii Economice din București**

BURCEA ȘTEFAN GABRIEL, lect.univ.dr.

Categorii	Activitatea	Punctaj	Punctaj detaliat							Punctaj total 2012-2017
			2012	2013	2014	2015	2016	2017		
Participarea la organizarea și la desfășurarea examenelor de admitere la programele de studii	1. Coordonare a examenului de admitere la programele de studii	2,5 puncte / sesiune	-	-	-	-	-	-	-	
	2. Participarea la elaborarea subiectelor de examen/verificare pentru admitere	1 punct / sesiune	-	-	-	-	-	-	-	
	3. Participare ca secretar al comisiei de admitere la masterat	2 puncte / comisie	-	-	-	-	-	2	2,0	
	4. Participare ca șef comisie supraveghere la proba scrisă de specialitate/ competență lingvistică	1 punct / comisie	-	-	-	-	-	-	-	
	5. Participare ca membru în comisia de supraveghere la proba scrisă de specialitate/competență lingvistică (supraveghere la examenul scris, master)	0,5 puncte / comisie	0,5	-	0,5	0,5	-	-	1,5	
	6. Participarea la procesarea datelor și i informațiilor din dosarele înscrise la admitere (operator PC la admiterea la ciclul - licență și - masterat)	2 puncte / sesiune	2 2	- -	2 2	2 2	2 2	2 2	10,0 8,0	
	7. Participarea la înscrierea candidaților și primirea dosarelor de admitere	1 punct / sesiune	-	-	-	-	-	-	-	
Activitatea cu studenții	1. Îndrumarea lucrărilor de finalizare a studiilor	2 puncte – peste 20 lucrări coordonate; 1,5 puncte – 11-20 lucrări coordonate; 1 punct – 1-10 lucrări coordonate	1,5	1	1	-	1	2	6,5	
	2. Îndrumarea și participarea la activitatea cercurilor științifice studențești	1,5 puncte – îndrumarea activității cercurilor științifice studențești; 1,2 puncte – participarea la activitatea cercurilor științifice studențești	-	-	-	-	-	-	-	
Participarea la organizarea și la desfășurarea examenelor de finalizare a programelor de studii	3. Activitate didactică desfășurată cu studenții Erasmus incoming	0,5 puncte / student	-	-	-	-	-	-	-	
	1. Participare ca evaluator (președinte/membru)/secretar în comisia de susținere a lucrării de finalizare a studiilor (secretar în comisia de susținere a lucrărilor de finalizare a studiilor de - licență și - masterat)	1,5 puncte / comisie	1,5 -	1,5 1,5	1,5 1,5	1,5 1,5	1,5 -	1,5 -	9,0 4,5	

Participarea la dezvoltarea instituțională	1. Implicarea în viața academică și administrativă a departamentului / facultății / academiei (planuri operaționale, analize evaluative, sarcini curente etc)										
	- implicarea/participarea la procesul de acreditare din partea ARACIS, la nivelul programului de masterat "Managementul Instituțiilor Publice"	1,5						1,5		1,5	
	- întocmirea documentației ARACIS pentru încadrarea în domeniul acreditat "Științe administrative" a programului de masterat "Managementul resurselor umane în sectorul public"								1,5	1,5	
	- elaborarea dosarului de acreditare la ARACIS a programului de studii de licență "Resurse Umane", în domeniul "Sociologie"								1,5	1,5	
	- modificarea/actualizarea planurilor de învățământ pentru promoția 2017-2020, la ciclul licență și masterat, conform noilor standarde ARACIS								1,5	1,5	
	- elaborarea propunerilor de teme de licență pentru disciplinele "Managementul întreprinderilor sociale" și "Elemente de planificare strategică în instituțiile publice" și a propunerilor de teme de disertație pentru disciplina "Managementul instituțiilor publice"							1,5	1,5	3,0	
	- participarea, ca membru de comisie, la Sesiunea de comunicare științifice studențești, aprilie 2017, Secțiunea "Management public", ciclul licență								1,5	1,5	
	- membru (asigurarea interinului) în consiliul Departamentului de Administrație și Management Public								1,5	1,5	
	- președinte al secției de votare la nivelul FAMP, în anul 2012, și secretarul secției de votare, în anul 2016, pentru alegerea membrilor Senatului ASE, a membrilor Consiliului Facultății și a Rectorului ASE	1,5 puncte / activitate							1,5		3,0
	- actualizarea periodică a site-ului FAMP, cu informații de interes pentru studenți, cadre didactice și alți membri ai comunității academice de la nivelul facultății								1,5	1,5	3,0
- participarea, ca membru de comisie, la examenul de finalizare a cursurilor postuniversitare de formare profesională continuă "Managementul administrației publice locale", "Managementul instituțiilor publice" și "Inițiere în managementul administrației publice locale"								1,5	1,5	3,0	
- elaborarea raportului managerial (portofoliul prodecanului cu activitatea didactică și formarea continuă), martie 2017								1,5		1,5	
- participarea la masa rotundă organizată de FAMP în contextul evenimentelor de sărbătorire a "ASE 100", invitat prof. André Cabanis, aprilie 2013		1,5								1,5	
- participare la seminarul "Introduction to the COST Framework Programme", organizat de către FAMP cu sprijinul reprezentanților COST Association de la Bruxelles și București, octombrie 2016								1,5		1,5	
- implicarea în alte activități în folosul comunității academice din FAMP și ASE (participarea la ședințe ale consiliului de administrație, ședințe de departament, ședințe ale consiliului consultativ, elaborarea/seminarea de documente administrative cu caracter intern, adrese/răspunsuri la adrese către instituții partenere din mediul economico-social, alte activități administrative etc.)		1,5						1,5		9,0	
2. Contribuții la elaborarea și la implementarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a facultății și a academiei (proiecte de dezvoltare, rapoarte, activități în comisii specializate etc)	2 puncte / activitate										
		Activitățile legate de întocmirea dosarelor de acreditare a specializărilor din cadrul facultății; activitățile de centralizare a fișelor de disciplină, a temelor de licență; elaborarea de metodologii; ședințe etc.									

<p>- director al proiectului "Academic Writing pentru lucrările de cercetare în domeniile Resurse Umane și Administrație Publică", proiect de dezvoltare instituțională finanțat din Fondul pentru Finanțarea Situațiilor Speciale, conform Ordinului MENCS nr. 5014/2016 și înregistrat la Direcția Managementul Cercetării și Inovării din cadrul ASE București cu nr. 1366/ 16.11.2016, ca proiect instituțional pentru situații speciale în sfera cercetării și inovării</p> <p>- participare, ca membru, în comisia de concurs pentru cadrele didactice asociate la Departamentul de Administrație și Management Public, septembrie 2017</p> <p>- participare la comisia pentru acordarea gradatilor de meri, în anul universitar 2016-2017, octombrie 2016</p>													2,0
<p>3. Participarea la activități profesional-administrative:</p> <p>- târguri educaționale, promovarea academiifacultății în diferite medii; participarea la Caravana ASE, în vizitele oficiale de la licee din București, Buzău și Alexandria</p> <p>- vizite pe cont propriu la licee din București și Bacău pentru promovarea ofertei educaționale a FAMP (afişe, pliante, discuții cu elevii și cadrele didactice)</p> <p>- participarea, în calitate de membru, la activitățile Centrului de Cercetare în Administrație și Servicii Publice</p> <p>- participarea, din partea FAMP, la Săptămâna Porților Deschise, eveniment organizat de ASE și adresat liceenilor din anul terminal</p> <p>- asigurarea permanenței la standul FAMP din cadrul Târgului Facultăților din ASE, eveniment de promovare a ofertei educaționale</p> <p>- participarea la dezbateră "Noua strategie în domeniul achizițiilor publice", octombrie 2015</p> <p>- participarea la evenimentele prilejuite de "Săptămâna Internaționalizării în ASE", întâlniri, discuții, mese rotunde cu invitați străini etc.</p> <p>- implicare în organizarea școlii de vară „The summer school organised for The Russian Presidential Academy of National Economy and Public Administration”, însoțirea participanților la Palatul Parlamentului, întâlnirea cu vicepreședintele Camerei Deputaților, vizitarea clădirii etc., iunie 2016</p> <p>- participare la dezbateră "Public Speaking", organizată de către studenții FAMP, cu sprijinul Senatului Studențesc, aprilie 2016</p> <p>- participarea la dezbaterile workshopului "Nurturing new talent", organizat de Romanian Regional Science Association în colaborare cu FAMP(ASE), mai 2016</p> <p>- participarea și reprezentarea FAMP la evenimentele organizate în "Săptămâna europeană a mobilității" de către Asociația pentru Mobilitate Metropolitană, septembrie 2016</p> <p>- implicarea în alte activități profesional-administrative la nivelul FAMP și ASE (participarea la ședințe, evenimente extracurriculare, vizite ale invitaților străini, reprezentarea facultății în diferite medii etc.)</p>	<p>1 punct / participare</p>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6,0

4. Dezvoltarea de relații de parteneriat interinstituțional	1 punct / parteneriat	- - - - -							-
		acordurile încheiate cu alte unități de învățământ; acordurile care au ca obiect activități științifice, culturale, economice; acordurile de cooperare didactică și de cercetare etc.							6,0
5. Participare la organizarea conferinței anuale a FAMP	1p/conferință/an	1	1	1	1	1	1	1	6,0
TOTAL GENERAL									123,5

10 octombrie 2017

Burcea Ștefan Gabriel

